

## MEBBİS Sisteminde Öğretmen ve Personelin Cep Telefonunu Güncelleme

- 1- İlgili öğretmen veya personel cep telefonu bilgisinin güncellenmesi için **kadrosunun bulunduğu kuruma** dilekçe verir. Dilekçede TC Kimlik numarası ve cep telefonu bilgisinin bulunmasına dikkat edilir.
- 2- İlgilinin kadrosunun bulunduğu kurum dilekçeyi **DYS sisteminde “Gelen Evrak Kayıt”** bölümünden kaydederken, **“Dilekçe Bilgileri”** sekmesindeki TC Kimlik Numarası ve Cep Telefonu bölümünü eksiksiz ve doğru bir şekilde doldurur.

The screenshot shows the 'Gelen Evrak Kayıt' (Incoming Document Registration) screen in the MEBBİS system. The interface includes a top navigation bar with 'Güvenli Çıkış' (Safe Exit) and a main content area with a 'Seçilen Dokümanlar' (Selected Documents) list. Below the list, there are tabs for 'Ek Listesi - Dağıtım Listesi (1)', 'Evrak Bilgileri (2)', and 'Dilekçe Bilgileri (3)'. The 'Dilekçe Bilgileri' tab is active, showing fields for 'T.C. Kimlik No', 'Telefon No', and 'Email'. A red box labeled '2' highlights these input fields. A red box labeled '1' highlights the 'Dilekçe Bilgileri (3)' tab. A red box labeled '3' highlights the 'Kaydet' (Save) button in the top navigation bar.

- 3- DYS Sistemine kayıt edilen dilekçenin **“Evrak Kayıt Sayısı”** ve **“Evrak Kayıt Tarihi”** not edilir.
- 4- MEBBİS’e kurum kodu ile giriş yapılarak **“Kişisel Şifre Modülü”**ne girilir. İlgili personelin isminin önündeki klasöre tıklanarak personel seçilir. Kaydedilen dilekçenin tarih ve sayısı girilerek, **“DYS Sisteminden Cep Telefonunu Getir”** düğmesine basılır, telefon bilgisi getirilir. Şifre bölümü de doldurularak ardından **“Kaydet”** düğmesine basılır.

The screenshot shows the 'Şifre Tanımlama' (Password Setup) screen in the MEBBİS system. The interface includes a top navigation bar with 'yeni', 'sil', 'kaydet', 'arama', 'rapor al', and 'yenile' buttons. The main content area has a 'Şifre Tanımlama' section with the following fields: 'Kullanıcı Adı', 'Nüfus Adı', 'Nüfus Soyadı', 'T.C. Kimlik No', 'DYS Tarih (GG/AA/YYYY)', 'DYS Sayı', 'Cep Telefonu', 'E-posta', 'Şifre', and 'Şifre Onayı'. A red box labeled '1' highlights the 'DYS Tarih' and 'DYS Sayı' fields. A red box labeled '2' highlights the 'Şifre' and 'Şifre Onayı' fields. A red box labeled '3' highlights the 'Kaydet' button in the top navigation bar.