



T.C.
YAYLADAĞI KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 52656196/200/640374

20/01/2015

Konu: Okul Sütü Programı Tedbirleri

.....MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 16/01/2015 tarihli ve 511689 sayılı yazısı.

İlgi yazıda belirtilen, Okul sütü programı tedbirleri ile ilgili yazı ekte gönderilmiş olup, yapılacak iş ve işlemlerin yazı doğrultusunda yapılması hususunda;

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Mehmet BABA
Müdür a.
İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü

EKLER :

Yazı Ekleri (5 Sayfa)

DAĞITIM :

Tüm İlkokul ve Bünyesinde
Anasınıfı olan okullara



T.C.
HATAY VALİLİĞİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 68531273/200/511689

16/01/2015

Konu: Okul Sütü Programı Tedbirleri

.....KAYMAKAMLIĞINA
(İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü)

İlgi : MEB Temel Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 14/01/2014 tarihli ve 423629 sayılı yazı.

Okul Sütü Programı uygulaması boyunca; Müdürlüğünüzce aşağıda belirtilen tedbirlerin alınması hususunda;

- 1-Okul Sütü Modülü ile ilgili video eğitiminin www.tegm.gov.tr adresinden izlenmesinin sağlanması,
- 2-Programdan yararlanacak okul depolarının acilen incelenmesi, gerekli tedbirlerin alınarak sütlerin depolanmasına yönelik ayrılan mekanların uygun olup olmadığına dair tutanak düzenlenerek tutanakların Müdürlüğümüz Temel Eğitim Hizmetlerine gönderilmesini,
- 3-Okul Sütlerinin ürüne zarar vermeyecek şekilde taşıma ve istiflenmesi,
- 4- Okul personeli ve öğrencilere taşıma işlemi yaptırılmaması,
- 5- Ambalajı hasarlı ise teslim alınmayacak. Teslim alınan sütlerde depolamadan kaynaklanan ve analiz gerektiren durumlarda İl Okul Sütü Komisyonuna bildirilecek ve İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğüne teslim edilecek,
- 6-Okul Sütü Modülünün işleyişi takip edilecek (öğrenci sayıları, stok, teslimat ve tüketim girişleri),
- 7- Süt ile ilgili rahatsızlığı olan ve velilerinin süt içmesine izin vermediği öğrenciler kapsam dışında tutulacak,
- 8- Veli izin formlarının doldurulmaları talep edilmiş ve bu formlar okul müdürlükleri aracılığı ile sisteme işlenmiş olanlar tespit edilerek verilerin sisteme girilmesi sağlanacak,
- 9- Veli izni olan her öğrenci, aynı gün ve okulun belirlediği süre içinde içecek, yarım kalan sütler bir sonraki teneffüse bırakılmayacak,
- 10- Açılan süt kutuları ve atıklarına ilişkin tedbirler önceden alınacak,
- 11- Dağıtımdan önce ambalajların fiziksel kontrolü yapılacak; delik, yırtık, ezik ve bombaj yapmış sütler dağıtılmayacak, Okul Sütü Komisyonuna teslim edilecek,

Hatay İl Milli Müdürlüğü, Ürgen Paşa Mahallesi
Ayşe Fitnat Hanım Cad. 14.Sokak 31040
Antakya/HATAY
Elektronik Ağ:hatay.meb.gov.tr-www.hataymeb.gov.tr
e-posta: temelegitim31@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: H.TEKER-V.H.K.İ Dahili:1122
Tel: 0 326 227 68 68
Fax: 0 326 227 69 69

- 12- Süt içtikten sonra rahatsızlandığımı söyleyen öğrenci okul yönetimi tarafından en yakın sağlık kuruluşuna gönderilecek ve ailesi bilgilendirilecek ve şikayet formu bütün öğrenciler için doldurulacak e-okul sistemine giriş yapılacak, Okul yönetimi İl Okul Sütü Komisyonunu durumla ilgili bilgilendirecek ve analiz sonuçlanıncaya kadar konu üretim partisi sütlerin dağıtımını durdurulacak, diğer üretim partisi sütlerin dağıtımına devam edilecek,
- 13- Dağıtım yapılmayan sütlerin, mahallinde değerlendirilmesi hususu önceden belirlenecek,
- 14- Sağlıklı beslenme, beslenmede süt ve süt ürünlerinin önemi hakkında halka bilgilendirme çalışması yapılacak,
- 15-İnternet bağlantısı olmayan Köy ilkokullarına İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından kolaylık sağlanacak,
- 16- Süt dağıtımını yapan yüklenici firmanın iletişim bilgileri okul müdürlüklerine verilecek ,
- 17- Firma ile okul idaresi ile karşılıklı mutabakat sağlanacak ve sisteme girişi sağlanacak,
- 18- Okul sütlerini mesai saatleri içinde okullara teslim edecek ve okulda belirlenen depoya kadar getirilip istiflenecek,
- 19- Her okul gün içinde süt içim zamanını önceden belirleyecek ve İlçe Okul Sütü komisyonu tarafından onaylanacak,
- 20-Okul Sütü Komisyonu her sınıfta dağıtılan sütlerin hangi partiden olduğu tutanak ile kayıt altına alınacak ve okul sütü modülüne girilecek,
- 21-Okullar icmalleri ayın ilk günü ilçelere, ilçeler de DYS üzerinden ayın ikinci günü İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderecektir,
- 22- Programa yönelik gönderilen afişler herkesin görebileceği yere asılacak,
- 23- Okul yöneticileri ve öğretmenlerin, okul sütünün dağıtılmadan önce sınıfa dağıtılması sırasında, süt içilirken ve süt dağıtılırken yapılacak işler ile öğretmenin karşılaşılabileceği sorunlarda neler yapılacağı hakkında tam donanımlı olmaları ve programın sağlıklı bir şekilde yürütülmesi sağlanacak,

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Kemal KARAHAN
Vali a.
İl Milli Eğitim Müdür V.

EK:

İlgi Yazı (3 sayfa)

DAĞITIM:

Tüm Kaymakamlıklara (İlçe MEM)



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Sayı : 66621367/604/423629

14/01/2015

Konu: Okul Sütü Programı Tedbirler

..... VALİLİĞİNE
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

- İlgi : a) 17/08/2013 tarih ve 2013/28738 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 2013/5171 sayılı Okul Sütü Programı Uygulama Esasları Hakkında Bakanlar Kurulu Kararı,
- b) 10/09/2014 tarih ve 29115 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Okul Sütü Programı Uygulama Tebliği (Tebliğ No: 2014/41),
- c) Temel Eğitim Genel Müdürlüğünün 19/12/2014 tarih ve 66621367/813.99/6701561 sayılı yazısı.

Bilindiği üzere, Bakanlığımız ile Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığınca ortaklaşa hazırlanan Okul Sütü Programı, ilgi (a) Bakanlar Kurulu Kararı ve ilgi (b) Tebliğ doğrultusunda, ülke genelinde resmî-özel anaokulu, uygulama sınıfı, anasınıfı ve ilkokul öğrencilerine 2014 – 2015 eğitim öğretim yılının ikinci yarısından itibaren haftada 3 gün (pazartesi, çarşamba, cuma) uygulanacaktır. Özel öğretim kurumları, Program'a eşdeğer süt veya süt ürünlerinin tüketilmesini sağlamaları hâlinde, velinin isteğini de esas alarak kurum yönetiminin kararı doğrultusunda Program kapsamı dışında tutulacaktır.

Bu bağlamda; Okul Sütü Programı kapsamında, Valiliğinizde aşağıda belirtilen tedbirlerin alınması önem arz etmektedir.

1-Okul Sütü Programının daha sağlıklı yürütülmesi için Bakanlığımızca Okul Sütü Modülü'nün kullanımına yönelik hazırlanan eğitim videosu, Ocak ayının son haftasına kadar www.okulsutu.meb.gov.tr ve www.tegm.meb.gov.tr web sayfalarına yüklenecektir. Söz konusu eğitim videosunu, her komisyon üyesi ve ilgili okul müdürlerinin izlemeleri sağlanacaktır. (Bu konunun duyurusu ayrıca yapılacaktır.)

2- İl Okul Sütü Komisyonu, ilgi (c) yazı doğrultusunda, Programdan yararlanacak her okulun depolarına acilen inceleme başlatarak, gerekli tedbirleri alacak ve sütlerin depolanmasına yönelik ayrılan ortamların uygun olup olmadığına dair tutanak düzenleyecektir. Sütlerin oda sıcaklığında muhafaza edilmesine, güneş ışığına maruz bırakılmadan saklanmasına dikkat edilecektir. Süt teslimatlarında hava şartları dikkate alınarak gerekli tedbirler alınacaktır. Bakanlığımız yetkilileri ve İl Okul Sütü Komisyonu üyeleri, Okul Sütü Programı boyunca ilgili okullara ziyaretlerde bulunacaktır.

Atatürk Blv. 06648 Kızılay/ANKARA
Elektronik Ağ: www.meb.gov.tr
e-posta: tegm_projeler@meb.gov.tr
tegm_okulsutu@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: N.R.GÜRSOY
Tel: (0 312) 4131605-4131611-4131315
Faks: (0 312) 41771 08

3-Yüklenici/yükleniciler ve alt yükleniciler tarafından okullara süt teslimi sırasında çalıştırdıkları kişilerin güvenlik soruşturmaları yaptırılarak; bu kişilerin isimleri dağıtım yapacakları okullara önceden bildirilecek ve yaka kartı taşıyarak çalışmalarını sağlanarak gerekli denetimler yapılacaktır.

4-Okul sütü, okul idaresince uygun görülen depolara, yükleniciler tarafından ürüne zarar vermeyecek şekilde taşınarak istiflenecektir. Okul personeli ve öğrencilere taşıma işlemi yaptırılmayacaktır.

5-Yüklenici/ yükleniciler ve alt yükleniciler dağıtım yapacakları sütleri okullara götürmeden önce okul yöneticileri ile irtibata geçerek randevu alacak; okul yetkilisi ise sütlerin tesliminden hemen sonra Okul Sütü Modülüne teslimat girişini yaparak, Okul Sütü Teslim Alma Tutanağını (Ek- 6) sistemden yazdırıp; firma yetkilisi ile birlikte imzalayacaktır.

6- Okul yetkililerince; ambalajları delik, yırtık, ezik ve bombaj yapmış sütler teslim alınmayacaktır. Teslim alınan sütlerde depolama şartlarından kaynaklanan ve analiz gerektiren durumlarda, sütler bir tutanakla tespit edilip İl Okul Sütü Komisyonuna bildirilecek; İl/İlçe Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüklerine teslim edilecektir.

7- İl ve ilçe Okul Sütü Komisyonları, Okul Sütü Modülü'nden işleyişle ilgili takipleri yaparak, gerekli tedbirlerin(öğrenci sayıları, stok, teslimat ve tüketim girişleri vb.) önceden alınmasını sağlayacaktır.

8- Süt dağıtımından önce velilerin “Süt alerjisi ve/veya laktoz intoleransı varlığı tespitine yönelik Veli İzin Formu” doldurmaları talep edilmiş ve bu formlar okul müdürlükleri aracılığı ile e-okul sistemine işlenmiştir. Henüz sisteme girilmemiş formlar tespit edilerek sisteme girmeleri sağlanacaktır. Sütle ilgili rahatsızlığı bilinen ve velileri tarafından süt içilmesine izin verilmeyen öğrenciler, kapsam dışında tutulacaktır.

9-Veli izni olan her öğrenci, aynı gün ve okulun belirlediği süre içinde sadece kendisine verilmiş olan 200 ml ambalajlı, yağlı, sade UHT içme sütünü içecek, yarım kalan sütler bir sonraki teneffüse bırakılmadan atık olarak değerlendirilecektir. Ambalajların fiziksel kontrolü yapılacak; delik, yırtık, ezik ve bombaj yapmış ambalajlı sütler dağıtılmayarak, Okul Sütü Kabul Komisyonu'na tutanakla teslim edilecektir.

10-Süt içtikten sonra rahatsızlandığını söyleyen öğrenciye yönelik olarak; okul yönetimi, öğrencinin en kısa süre içerisinde en yakın sağlık kuruluşuna gönderilmesini sağlayacak ve ailesini bilgilendirecektir. Şikâyet Formu aynı sınıftaki bütün öğrenciler için doldurularak, Okul Sütü Modülü ilgili bölüme girişi yapılacaktır. Okul yönetimi, İl Okul Sütü Komisyonu'na durumu bilgilendirecek ve analiz sonuçlanıncaya kadar analize konu üretim partisi sütlerin dağıtımını durdurularak, diğer üretim partisi sütlerin dağıtımına devam edilecektir.

11-İl Okul Sütü Komisyonu, Okul Sütü Programı uygulanacak olan okullarda açılan süt kutuları ve atıklarına ilişkin tedbirleri önceden alacaktır.(Yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları vb.)

12-İlinizde süt dağıtımını yapılan okulların müdürlüklerine İl Halk Sağlığı Müdürlüğünde görevli sağlık personelinin iletişim bilgilerinin verilmesi, ayrıca ilgili personel tarafından

okullarda konuya ilişkin eğitim verilmesi sağlanacaktır.

13-İl Okul Sütü Komisyonu tarafından çeşitli nedenlerle dağıtım yapılamayan sütlerin, mahallinde değerlendirilmesi hususu önceden belirlenecek ve İl Okul Sütü Komisyonu tarafından onaylanacaktır. Sütlerin, aynı okul içinde, aynı sınıflara salı ve perşembe günleri verilmesi hususuna öncelik verilecektir.

14-Süt ve laktoz intoleransı, sağlıklı beslenme, beslenmede süt ve süt grubu besinlerin önemi hakkında halkın bilgilendirilmesi çalışmaları yapılacaktır. (Yerel yönetimler, yerel yazılı ve görsel basın, cuma hutbeleri, muhtarlıklar, imamalar, esnaflar, Sivil Toplum Kuruluşları vb.)

15-İnternet bağlantısı olmayan köy ilkokullarına İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından gerekli kolaylık ve teknik destek sağlanacaktır.

16-İl Okul Sütü Komisyonu, süt dağıtımını yapan yüklenici firma ve ilgili personelinin iletişim bilgilerini okul müdürlüklerine bildirecektir. Firma, okul sütlerini, İl Okul Sütü Komisyonu'nun bilgisi dahilinde okul idaresi ile karşılıklı mutabakat sağlayarak, okullara teslim edecek ve okulda sütlerin muhafazası için hazırlanan depoya kadar getirip istifleyecektir.

17-Okul Sütü Kabul Komisyonu, her sınıfa dağıtılan sütlerin hangi partiden olduğunu tutanakla kayıt altına alıp, numune almaya titizlikle dikkat edecektir. Okul Sütü Modülüne veri girişleri gününde yapılacak ve bu konuda aksaklığa meydan verilmeyecektir.

18-Her okulun, gün içinde süt içim zamanı önceden belirlenecek ve İl Okul Sütü Komisyonu tarafından onaylanacaktır.

19-Okullar icmalleri kendileri muhafaza edecek; ilçeler DYS üzerinden İl Millî Eğitim Müdürlüğü'ne göndereceklerdir. İl Okul Sütü Komisyonu, teslim alınan sütlere ait aylık icmalleri; takip eden ayın en geç 5.iş günü mesai bitimine kadar Okul Sütü Modülü'nden çıktı aldıktan sonra ıslak imzalı olarak Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığına gönderecektir. (Islak imzalar mavi mürekkepli kalemle atılacaktır. İcmaller, teslim alınan süt miktarı üzerinden hazırlanacaktır.)

20-Program'a yönelik olarak; Gıda,Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı tarafından afişler ve Okul Sütü Uygulama Rehberi gönderilecektir. Afişler, okullarda herkesin görebileceği yere asılacaktır. Okul müdürleri ile öğretmenlerin, okul sütü dağıtılmadan önce, sınıfta dağıtılması sırasında, süt içilirken ve süt dağıtıldıktan sonra yapılacak işleri, Okul Sütü Uygulama Rehberi doğrultusunda titizlikle yürütmeleri sağlanacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.

Funda KOCABIYIK
Bakan a.
Genel Müdür

DAĞITIM:
81 İl Valiliğine.

Atatürk Blv. 06648 Kızılay/ANKARA
Elektronik Ağ: www.meb.gov.tr
e-posta: tegm_projeler@meb.gov.tr
tegm_okulsutu@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: N.R.GÜRSOY
Tel: (0 312) 4131605-4131611-4131315
Faks: (0 312) 41771 08